



# 中原科技学院 网上财务综合服务平台培训



郑州传之弘电子科技有限公司

2022年11月

# 目 录

DIR E C T O R Y

- 01 报销业务流程
- 02 项目授权管理
- 03 网上报销系统
- 04 网上审批系统
- 05 智能财务通知系统



# 报销业务流程

- 加强内控
- 全程互动
- 提高效率
- 便于交互





# 系统简介



网上报销、审批系统代替传统线下报销单填写，通过网站形式自助填写报销内容，同时通过与财务系统的无缝衔接，可实时控制经费项目预算；

形成电子报销单后，领导可通过手机或电脑在有网络的情况下随时进行审批，审批通过后经办人打印报销单，到财务处办理报销业务，方便快捷。

**项目授权：**项目负责人可对经办人授权项目的使用权限，包括查询、报账权限；

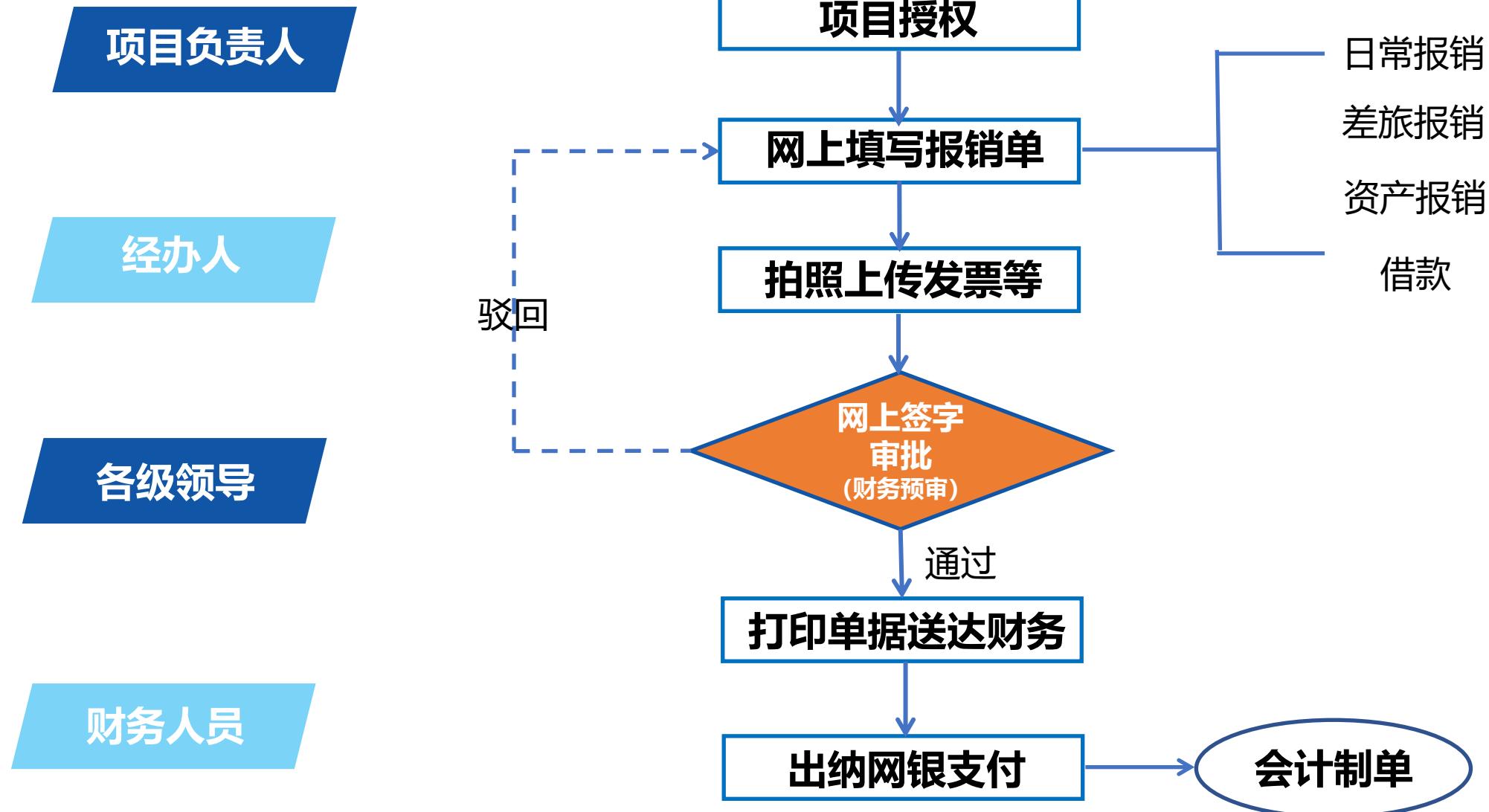
**网上报销：**经办人填报日常报销单、差旅费报销、资产报销、借款申请；查询历史报销记录，报销单审批情况等；

**网上审批：**各级领导审批相关报销单据；

**财务通知：**实时给相关人员发送各类业务的办理提醒和通知。



# 报销业务流程





# 进入学校官网财务地址: <https://www.zykj.edu.cn/>

选择“教职工”登录，登录统一门户

← → ⌂ ⌂ zykj.edu.cn

百度搜索 中原科技学院欢迎... 50X 资源导航登录 - 资...

学生 | 教职工 |

中原科 ZHONGYUAN INSTITUTE

中原科技学院 ZHONGYUAN INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

统一身份认证

首次登录您需要做什么

为了安全高效地使用统一身份认证及学校各平台，在您首次登录时  
需进行密码、手机等信息设置

第一步 企业微信/微信  
扫码登录

第二步 绑定手机号并  
进行验证

第三步 重置为符合要求的  
密码

账号密码登录 微信登录 企业微信登录

用户名  
密码  
验证码 5 9or d

登 录

找回密码

登录提示:

- 1.请使用微信扫码或企业微信扫码登录系统。
- 2.首次登录系统需绑定手机并进行修改密码操作，绑定手机时需输入初始密码，初始密码为“身份证件号后六位”，若没有证件号，则初始密码为“111111”。



# 登录“财务综合服务平台”

个人中心---业务直通车---财务中和服务平台

The screenshot shows the ZYKJ.edu.cn EIP user index page. The top navigation bar includes links for 'Personal Center', 'Business Express Lane', 'Financial Comprehensive Service Platform', and 'Business Navigation'. The 'Personal Center' link is highlighted with a red oval. Below the navigation, a sub-menu for 'Business Express Lane' is shown, with the 'Financial Comprehensive Service Platform' option also highlighted with a red oval. The main content area displays various service icons and their descriptions, including 'Financial Comprehensive Service Platform' under the 'Business Express Lane' section. The bottom section shows a 'Workstation' area with tasks and notifications.

个人中心---业务直通车---财务中和服务平台

my.zykj.edu.cn/EIP/user/index.htm

百度搜索 中原科技学院欢迎... 50X 资源导航登录 - 资...

中原科技学院 ZHONGYUAN INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY 一站式服务大厅 服务大厅 智能助手 服务中心 个人数据中心 个人中心 业务导航 张清伟

服务大厅 智能助手 服务中心 个人数据中心 个人中心

已办事项 1518

业务直通车

网站群系统 党委宣传部 (品牌建...) 宿管系统 公寓服务中心 迎新系统 学生工作处 (校团委...) 离校系统 招生就业处 监控系统 后勤管理处 统一支付平台 财务处

OA系统 财务综合服务平台 财务处

我的工作台

我收到的 我发出的 填报任务

【流程】教师电子设备报修单 2小时前 待办 0 已办 99+ 抄送给我 37

【流程】公告发布审核流程 11小时前 待办 0 已办 10 抄送给我 0



# 核对个人信息



中原科技学院  
ZHONGYUAN INSTITUTE OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

智慧财务网上综合服务平台  
Financial Online Integrated Service Platform

首页

常用应用

全局系统搜索

个人信息 编辑

你好, 张清伟 欢迎访问!

15515151515 6527 \*\*\*\* \* 5111  
现代教育技术中心

1011007

银行卡 (1) 编辑

工资卡号  
6217 \*\*\*\* \* 5626

单据物流跟踪

查看更多>

网上报销  
\*\*\*\*0053

待提交审批

全局系统搜索

个人信息 编辑

你好, 张清伟 欢迎访问!

15515151515 6527 \*\*\*\* \* 5111  
现代教育技术中心

1011007

银行卡 (1) 编辑

工资卡号  
6217 \*\*\*\* \* 5626

单据物流跟踪

查看更多>

网上报销  
\*\*\*\*0053

待提交审批

02

# 项目授权管理

- 加强内控
- 全程互动
- 提高效率
- 便于交互



# 项目授权管理 (部门领导或项目负责人授权)

部门领导和项目负责人可以把经费项目授权给经办人使用，业务功能有“项目授权”、“取消项目授权”等。

The screenshot displays the 'Financial Online Integrated Service Platform' (智慧财务网上综合服务平台) interface. On the left, a vertical sidebar menu includes: 首页 (Home), 工作台 (Workstation), 通知 (Notifications), 网上查询 (Online Inquiry), 网上报销 (Online Subsidy), 授权管理 (Authorization Management, highlighted with a red box), and 审批系统 (Approval System). The 'Authorization Management' section is expanded, showing sub-options: 项目授权 (Project Authorization), 取消授权项目 (Cancel Authorization Project), 授权日志一览 (Authorization Log Overview), 授权项目使用信息 (Authorization Project Usage Information), 被授权信息一览 (Granted Information Overview), and 我的项目 (My Projects). The main content area shows various service icons: 工薪汇总 (Salary Summary), 国内差旅报销 (Domestic Travel Subsidy), 填写借款单 (Fill out Advance Payment Form), 日常费用报销 (Daily Expense Subsidy), 项目授权 (Project Authorization, repeated), and 授权日志一览 (Authorization Log Overview). On the right, a user profile for '贾巧娜' (Jia Qiaonan) is shown with contact information: 15517169553, 现代教育技术中心, 14866899@qq.com, and ID 20220929001. It also displays a bank card with the number 6222 \*\*\*\* \*\*\*\* 2943. At the bottom, there are sections for 单据物流跟踪 (Bill Logistics Tracking) and 网上报销 (Online Subsidy) with IDs 0089 and 0088, each with a '待提交审批' (Pending Approval) button.

智慧财务网上综合服务平台  
Financial Online Integrated Service Platform

全局系统搜索

个人信息 编辑

你好, 贾巧娜 欢迎访问!

15517169553 现代教育技术中心 14866899@qq.com 20220929001

银行卡 (1) 编辑

工资卡号  
6222 \*\*\*\* \*\*\*\* 2943

单据物流跟踪 查看更多>

网上报销 \*\*\*\*0089 待提交审批

网上报销 \*\*\*\*0088 待审批业务

版权所有 © 2020 神州浩天



# 项目授权管理—项目授权

- 1、选择要授权的系统；
- 2、检索被授权人（可勾选多人）；
- 3、选择授权期限；
- 4、勾选经费项目（可勾选多个项目）；
- 5、点击“授权”

授权管理

项目授权

授权系统:  网上查询系统  网上报销系统  收入申报系统

\* 请先选择要授权的系统!

被授权人:

起止日期:  起始日期 至 截止日期

长期有效  控制授权金额  二次授权  余额可见

部门名称 项目名称

10 / 现代教育技术中心 (1001) 部门日常运行经费 -- 张清伟 不允许

10 / 现代教育技术中心 (9999) 演示项目 -- 张清伟 允许

选择被授权人

搜索工号或姓名  已选择人员

工号	姓名	所属部门
1011007	张清伟	现代教育技术中心
1011008	梁茂	现代教育技术中心
1011009	杨虎群	现代教育技术中心
1011010	李冠希	现代教育技术中心
1011011	王艳萍	现代教育技术中心
1011012	李逸飞	现代教育技术中心
1011013	张利民	现代教育技术中心
1011014	叶昭阳	现代教育技术中心
1011015	王震	现代教育技术中心
1021001	陈佳伟	现代教育技术中心

授权日期可选择快捷期限，也可自行选择起止日期

一个月 三个月 六个月 长期有效

2022年11月 2022年12月

10月 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

公告消息



# 项目授权管理—取消授权

取消授权有两种方式：1、单个取消授权；2、批量取消授权

授权管理

取消授权项目

选择多行授权记录，点击批量取消授权

取消项目

取消项目

取消项目

取消项目

单个取消授权

被授权人：	搜索工号或姓名	操作							
<input type="checkbox"/>	系统	授权类型	部门名称	项目名称	被授权人	授权金额	项目授权起止时间	项目授权人	操作
<input type="checkbox"/>	网上查询	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	贾巧娜	-	2022-11-05~2050-12-31	张清伟	<input type="button" value="取消项目"/>
<input type="checkbox"/>	收入申报	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	贾巧娜	1,000,000,000.00	2022-11-05~2050-12-31	张清伟	<input type="button" value="取消项目"/>
<input type="checkbox"/>	网上报销	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	王震	2,000,000,000.00	2022-11-05~2022-12-31	张清伟	<input type="button" value="取消项目"/>
<input type="checkbox"/>	网上报销	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	贾巧娜	1,000,000,000.00	2022-11-05~2050-12-31	张清伟	<input type="button" value="取消项目"/>

首页

工作台

通知

网上查询

网上报销

授权管理

审批系统

公告消息

版权所有 © 2020 神州浩天



# 项目授权管理—被授权信息一览表

用户头像

首页

工作台

通知

网上查询

网上报销

授权管理

审批系统

公告消息

授权管理

被授权信息一览

设置显示字段

序号	系统	授权类型	部门名称	项目名称	二次授权	授权金额	项目授权起止时间	授权人	操作
1	网上报销	项目授权	10/现代教育技术中心	1001/部门日常运行经费	是	1,000,000,000.00	2022-11-07~2023-02-05	张清伟	202
2	网上报销	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	是	2,000,000,000.00	2022-11-07~2023-02-05	张清伟	202
3	网上查询	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	是	-	2022-11-05~2050-12-31	张清伟	202
4	收入申报	项目授权	10/现代教育技术中心	9999/演示项目	是	1,000,000,000.00	2022-11-05~2050-12-31	张清伟	202

共 4 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

03

# 网上报销系统

- 加强内控
- 全程互动
- 提高效率
- 便于交互





# 经办人填报报销单

## 操作流程

### 填写业务报销单

### 上传附件

### 确认提交审批

### 打印报销单

- 新业务填报
- 选择经费项目
- 填写报销明细
- 填写支付方式

- 原始票据粘贴后  
拍照或扫描
- 支持电脑和手机  
端上传

- 再次确认经费信息
- 再次确认支付信息
- 再次确认审批流程信息
- 再次确认附件信息

- 审批流程完成后，打印  
报销单
- 将纸质报销单和粘贴好  
的发票等附件资料送达  
财务处



# 网上报销系统

网上报销系统包含有 **日常报销**、**差旅费报销**、**资产报销**、**借款申请**四种业务类型。



# 网上报销系统-项目及业务状态查询

序号	预约单号	业务编号	申请人	申请时间	摘要	金额	状态	操作
1	03202211050076	CL2022110500...	20220929001-贾...	2022年11月05日	贾巧娜...	2,841.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>
2	03202211050075	JK2022110500...	20220929001-贾...	2022年11月05日	贾巧娜...	20,000.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>
3	03202211050074	YB2022110500...	20220929001-贾...	2022年11月05日	贾巧娜...	200.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>
4	03202211040048	YB2022110400...	20220929001-贾...	2022年11月04日	贾巧娜...	200.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>
5	03202211040047	CL2022110400...	20220929001-贾...	2022年11月04日	贾巧娜...	2,000.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>
6	03202211040046	YB2022110400...	20220929001-贾...	2022年11月04日	贾巧娜...	200.00	审批中	<a href="#">@查询</a>   <a href="#">物流查看</a>   <a href="#">撤单</a>

**【负责项目】**：显示自己负责的经费项目信息和被授权的经费项目信息；

**【未提交单据】**：未填写完成的单据，可在此点击“修改”后继续填写，此处单据是草稿状态，不占用经费额度；

**【审批业务】**：已经“提交审批”的单据和被领导驳回的报销单在此处展示，驳回的单据可继续修改提交；

**【已提交业务】**：可在此界选择要打印单据的，查看审批物流信息，选择“预约单号”打印已经审批完成的单据；

**【财务已制单业务】**：财务制单后单据在此显示，可查看报销结果；

**【财务已退回业务】**：财务驳回的单据在此显示，可查看驳回原因。

**注意：只有“已提交业务”中的单据占用经费额度。**



# 网上报销系统-汇总信息

网上报销

- 首页
- 工作台
- 通知
- 网上查询
- 网上报销
- 授权管理
- 审批系统

## 汇总信息

我的单据

项目及业务状态查询

汇总信息

日常报销

在建工程报销

日常费用报销

差旅费报销

资产报销

借款申请

1  
未提交

6  
已提交

已审核制单

已退回业务

### 未冲销借款

只显示借款责任人或项目主负责人是当前登录用户的借款

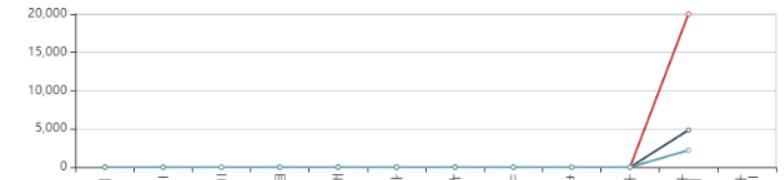
序号	部门编号及名称	项目编号及名称	摘要	责任人	未还金额	对冲号	凭证号
1	10-现代教育技术中心	9999-演示项目	借设备费	20220929001-贾	3,000.00	202210001010005	00005
2	10-现代教育技术中心	9999-演示项目	借办公费	20220929001-贾	2,000.00	202101001010009	00009

< 1 >

### 统计信息

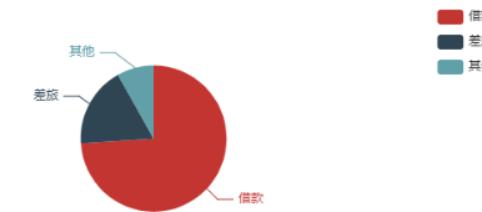
#### 本年度报销状况

差旅、借款及其它业务报销金额



#### 报销比例

借款、差旅及其它报销所占比例





# 网上报销系统-日常报销

操作步骤：点击日常费用报销---选择经费项目---填写报销明细---填写支付方式---提交审批

网上报销

日常费用报销

我的单据

项目及业务状态查询

汇总信息

日常报销

在建工程报销

1 日常费用报销 2

差旅费报销

资产报销

借款申请

公告消息

新业务填报

3

4

当前报销业务编号: YB2022110500131

基本信息

报销人 \* 1011007 张清伟

部门 & 项目 \* 4

录入人 1011007 张清伟

录入人电话 \* 15515578903

项目余额信息

暂无信息

授权信息

版权所有 © 2020 神州浩天



# 网上报销系统-日常报销-选择经费项目

可以按照部门、项目检索经费项目，点击“使用本经费”；系统会显示改经费的一些基本信息。

当前报销业务编号: YB2022110500132

检索项目信息

操作提示: 双击列表中的项目可选择。

序号	部门	项目编号	项目名称	项目负责人	项目余额	授权截止日期	操作
1	10-现代教育技术...	1001	部门日...	张清伟	...		<input type="button" value="使用本经费"/> <input type="radio"/> 暂停
2	10-现代教育技术...	9999	演示项目	张清伟	1,000,000,000.0...		<input type="button" value="使用本经费"/> <input type="radio"/> 暂停

授权信息

暂无信息

取消

下一步

当前报销业务编号: YB2022110500138

经费选择

基本信息	经办人借款次数说明	项目借款次数说明	项目额度说明
报销人 *	Q 20220929001	贾巧娜	
部门 & 项目 *	Q 查询 10-现代教育技术 (9999) 演示项目		
录入人	20220929001	贾巧娜	
录入人电话 *	1551...		

项目余额信息

项目余额: 100000000000.00 元, 网报未报销单据占用: 1701 元, 薪酬申报系统0 元, 此次可用余额: 9999998299.00 元。

授权信息

该经费项目为授权项目, 授权金额为100000000000元, 授权起始日期为20221105, 授权截止日期为20501231, 本次可用授权金额为100000000000元。

取消

下一步



# 网上报销系统-日常报销-报销明细填写

填写“关键字摘要”、“单据张数”、“金额”

报销明细

点击经费拆分即可选择从多个项目支出

项目	子项目	关键字摘要	单据数	金额	描述	报销要求	拆分经费号	操作
办公费	办公费	购买打印纸	1	200.00	反映单位购买按...			经费拆分
	学生费用							经费拆分
印刷费	其他印刷费用				印制报销单、粘...			经费拆分

报销系统同时支持多个经费项目同时报销，在此界面点击“经费拆分”，系统会将报销栏目拆分两行，选择其他经费项目之后填写报销内容即可。

报销小贴士

业务编号: YB2022110500134 已选择项目: 10/9999, 负责人: 张清伟, 项目名称: 演示项目

下一步 临时保存

报销明细

点击经费拆分即可选择从多个项目支出

项目	子项目	关键字摘要	单据数	金额	描述	报销要求	拆分经费号	操作
办公费	办公费	购买打印纸	1	200.00	反映单位购买按...			经费拆分
	办公费	购买桶装饮用	1	100.00	反映单位购买按...	10-1001		经费选择    删除
	学生费用							经费拆分
印刷费	其他印刷费用				印制报销单、粘...			经费拆分



# 网上报销系统-日常报销-支付方式填写

分为三种支付方式：冲借款、对私支付、对公支付，系统支持同时使用多种支付方式填写。

日常费用报销

报销小贴士 >

上一步 提交 (线上) 临时保存

业务编号: YB2022110500134 报销金额(元): 300 差额(元): 300

**冲借款**  

借款部门	借款项目	摘要	对冲号	金额	⊕ 添加
暂无数据					

**对私支付**   模板下载 批量导入

支付方式	收款方人员类型	收款方工号	收款方姓名	卡/银行类型	银行账号	金额	⊕ 添加
暂无数据							

**对公支付**   拉取已选发票往来单位

支付方式	收款单位名称	地区	卡/银行类型	银行账号	金额	⊕ 添加
暂无数据						

# 网上报销系统-日常报销-支付方式填写-冲借款

可多次点击“添加”按钮添加冲款记录，如选择冲借款信息，输入本次冲销金额。

冲借款

借款部门	借款项目	摘要	对冲号	金额	添加
暂无数据					

选择冲借款信息

请输入关键字, 如: 部门名称及编号, 项目名称及编号, 摘要, 对冲号

请仔细核对信息后, 双击选中指定行, 勾中选择框, 点击确定, 可以进行多条记录选择

序号	日期	部门	项目	内容	借款余额	对冲票据号	单位名称
<input checked="" type="checkbox"/> 1	20210121	10-现代教育...	(9999)演示项目	借办公费	2,000.00	20210100010100009	
<input type="checkbox"/> 2	20221021	10-现代教育...	(9999)演示项目	借设备费	3,000.00	20221000010100005	

确定

冲借款

借款部门	借款项目	摘要	对冲号	金额	添加
10-现代教育技术中心	9999-演示项目	借办公费	20210100010100009	50.00	删除 修改
10-现代教育技术中心	9999-演示项目	借设备费	20221000010100005	50.00	删除 修改

< 1 >

取消



# 网上报销系统-日常报销-支付方式填写-对私支付

可多次点击“添加”按钮添加多个收款人，如选择“网银对私（校内）”，选择“收款方人员类型”（本人、项目负责人、其他人），系统自提取校内人员信息，输入金额。

对私支付

模板下载 | 批量导入

支付方式	收款方人员类型	收款方工号	收款方姓名	卡/银行类型	银行账号	金额	备注	添加
网银对私（校内）	本人	20220929001	贾巧娜	工资卡	6222 343	200.00		删除
网银对私（校内）	项目负责人	1011007	张清伟	工资卡	621 6	80.00		删除
网银对私（校内）	其他人	0611178	刘览霄	工资卡	621 86	20.00		删除

如选择“网银对私（校外）”支付方式；可以选择或者添加收款方信息

对私支付

模板下载 | 批量导入

支付方式	收款方人员类型	收款方工号	收款方姓名	卡/银行类型	银行账号	金额	备注	添加
网银对私（校外）	--	--	张三	Q	中国银行东风路支行	62124353553544134545	300.00	删除

选择报销人

姓名  Q 添加

提示：请仔细核对对方信息后，点击相应银行账号，将相关信息存入对私支付中！

序号	姓名	银行账号	银行名称	联行号	操作
1	张三	62124353553544134...	中国银行东风路支行	123456789012	修改 <input type="checkbox"/> 删除

取消



# 网上报销系统-日常报销-支付方式填写-对公支付

可多次点击“添加”按钮添加多个收款单位，输入收款单位名称、地区、开户行信息、银行账号、附言、金额。

对公支付

拉取已选发票往来单位

支付方式	收款单位名称	地区	卡/银行类型	银行账号	附言	金额	添加
对公转账	郑州汇鑫文具有限公司	河南	中国银行郑州东风路路支行	342342342	付打印纸款	200.00	



# 网上报销系统-提交线上审批及打印

支付方式填写完成之后，提交线上审批。



日常费用报销

报销小贴士

上一步 提交 (线上) 临时保存

业务编号:YB2022110500139

报销金额(元):300

差额(元):0

冲借款

借款部门

借款项目

摘要

对冲号

金额

添加

暂无数据

对私支付

模板下载 批量导入

支付方式

收款方人员类型

收款方工号

收款方姓名

卡/银行类型

银行账号

金额

备注

添加

网银对私 (校内)

本人

20220929001

贾巧娜

工资卡

622201XXXXXXXXXXXX3

100.00

应删除

对公支付

拉取已选发票往来单位

支付方式

收款单位名称

地区

卡/银行类型

银行账号

附言

金额

添加

对公转账

郑州汇鑫文具有限公司

河南

中国银行郑州东风路支行

342342342

付打印纸款

200.00

应删除

业务编号:YB2022110500139

报销金额(元):300

差额(元):0

上一步 提交 (线上) 临时保存





# 网上报销系统-上传附件

点击“提交线上审批”，系统会跳转“网上审批单”界面，在此界面核对报销信息，同时上传发票等附件信息，选择“校区”，点击“提交审批”，系统将报销单自动推送至一级审批领导，一级审批领导审批通过后，报销单自动推送至二级审批领导，直至全部领导审批完成。经办人打印审批完成的报销单送达财务处即可。

录入人编号: 20220929001  
单据结算信息如下:  
预约单号: 03202211050077  
业务编号: YB2022110500139  
预约时间: 2022年11月05日

录入人姓名: 贾巧娜

录入人电话: 15517169551

中原创科技学院日常报销网上审批单

附件张数: 1张

单位	现代教育技术中心			
经费	支出内容	票据张数	金额	备注
10-9999 演示项目-日常经费	办公费(购买打印纸)	1	300.00 元	
预约报销总金额(大写)	叁佰元整			300.00元

支付信息

支付方式: 网银对私(校内) 预约总金额为: 100.00元	姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001 银行卡号: 6222021702022022943
支付方式: 对公转账 预约总金额为: 200.00元	对方单位: 郑州汇鑫文具有限公司 对方银行: 中国银行郑州东风路路支行 对方账号: 342342342 地区: 河南 附言: 付打印纸款

温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关制度规定。

实际报销 总金额(大写)	拾	万	仟	佰	拾	元	角	分
实际报销 总金额(小写)								

二维码上传 文件列表刷新 上传附件

序号	业务编号	附件名称	上传时间	操作
1	YB2022110500139	1667626705774.jpeg	2022年11月05日	<input type="checkbox"/> 预览   <input type="checkbox"/> 删除   <input type="checkbox"/> 下载
2	YB2022110500139	发票.png	2022年11月05日	<input type="checkbox"/> 预览   <input type="checkbox"/> 删除   <input type="checkbox"/> 下载

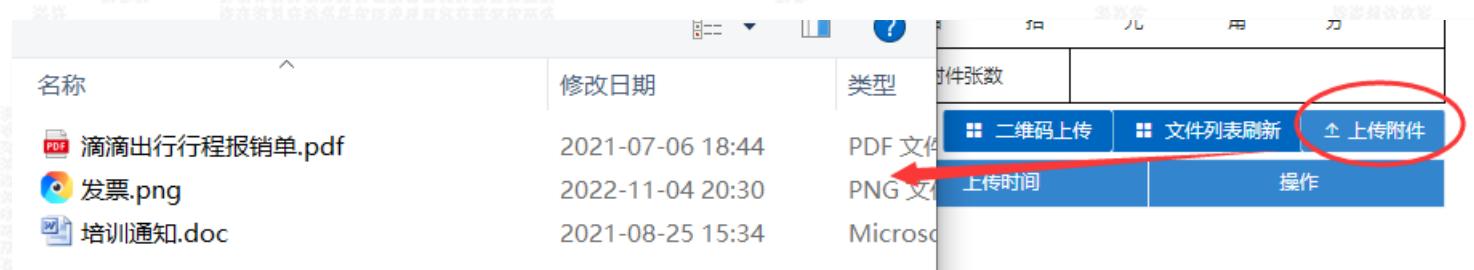
校区 郑州校区

序号	审批级别	审批角色	审批人编号	审批人姓名
1	1	业务经办人	20220929001	贾巧娜
2	2	部门负责人	1011007	张清伟



# 网上报销系统-上传附件两种方式

第一种是电脑端附件上传：点击“上传附件”，选择要上传的附件信息上传即可。



第二种是手机端企业微信扫码上传：点击“二维码上传”，企业微信扫描下方二维码上传附件信息，选择要上传的文件信息，点击“提交”，提交之后，点击“文件列表刷新”按钮即可看到上传的文件信息。





# 网上报销系统-确认填报信息及审批人员列表-提交线上审批

录入人编号: 20220929001

单据结算信息如下:

预约单号: 03202211050077

业务编号: YB2022110500139

预约时间: 2022年11月05日

录入人姓名: 贾巧娜



录入人电话: 15517169551



03202211050077

## 中原科技学院日常报销网上审批单

附件张数: 1 张

单位	现代教育技术中心			
经费	支出内容	票据张数	金额	备注
10-9999	办公费(购买打印纸)	1	300.00 元	
预约报销总金额(大写)	叁佰元整			300.00元

### 支付信息

支付方式: 网银对私 (校内)

预约总金额为: 100.00元

姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001

银行卡号: 6222021702022022943

支付方式: 对公转账

预约总金额为: 200.00元

对方单位: 郑州汇鑫文具有限公司

对方银行: 中国银行郑州东风路路支行

对方账号: 342342342

地区: 河南

附言: 付打印纸款

温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关制度规定。

实际报销 总金额 (大写)	拾	万	仟	佰	拾	元	角	分
实际报销 总金额 (小写)								

二维码上传

文件列表刷新

上传附件

序号	业务编号	附件名称	上传时间	操作
1	YB2022110500139	1667626705774.jpeg	2022年11月05日	①预览   ②删除   ③下载
2	YB2022110500139	发票.png	2022年11月05日	①预览   ②删除   ③下载

校区 郑州校区 ^

编辑流程

提交审批

序号	审批级别	审批角色	审批人编号	审批人姓名
1	1	业务经办人	20220929001	贾巧娜
2	2	部门负责人	1011007	张清伟



# 网上报销系统-项目及业务状态查询-打印审批完成的报销单

在“已提交业务”中，选中“预约单号”系统跳转打印页面。

网上报销

首页

工作台

通知

网上查询

网上报销

授权管理

审批系统

项目及业务状态查询

负责项目 未提交单据 审批业务 **已提交业务** 财务已制单业务 财务已退回业务

查询条件

部门编号 业务类型 关键字摘要

录入人编号: 20220929001  
单据结算信息如下:  
预约单号: 03202211050077  
业务编号: YB2022110500139  
预约时间: 2022年11月05日

录入人姓名: 贾巧娜

录入人电话: 15517169551

打印报销单

中原科技学院日常报销单

单位	现代教育技术中心		
经费	支出内容	票据张数	金额
10-9999	办公费(购买打印纸)	1	300.00 元
预拟报销总金额(大写)	叁佰元整	300.00元	

支付信息

支付方式: 网银对私 (校内)	姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001
预约总金额为: 100.00元	银行卡号: 6222021702022022943
支付方式: 对公转账	对方单位: 郑州汇鑫文具有限公司
预约总金额为: 200.00元	对方银行: 中国银行郑州东风路支行
	对方账号: 342342342
	地区: 河南
	附言: 付打印纸款

温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关制度规定。

实际报销 总金额 (大写)	拾 万 仟 佰 拾 元 角 分
实际报销 总金额 (小写)	实际附件张数

报销人签字: \_\_\_\_\_

业务经办人: 贾巧娜 (20220929001)

审批时间: 2022-11-05 20:56:51

审批结果: 审批通过

审批意见: 同意

部门负责人: 张清伟 (1011007)

审批时间: 2022-11-05 20:58:04

审批结果: 审批通过

审批意见: 同意



# 网上报销系统-项目及业务状态查询-打印审批完成的报销单

点击“打印报销单”之后，打印带有签名的报销单。

2022/11/5 智慧财务网上综合服务平台

录入人编号: 20220929001  
单据结算信息如下:  
预约单号: 03202211050077  
业务编号: YB2022110500139  
预约时间: 2022年11月05日

中原科技学院日常报销单 附件张数: 1张

单位	现代教育技术中心			备注
经费	支出内容	票据张数	金额	
10-9999	办公费(购买打印纸)	1	300.00 元	
预示项目-日常经费				300.00元
预约报销总金额 (大写)	叁佰元整			

支付信息

支付方式: 网银对私 (校内) 预约总金额为: 100.00元	姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001 银行卡号: 6222021702022022943
支付方式: 对公转账 预约总金额为: 200.00元	对方单位: 郑州汇鑫文具有限公司 对方银行: 中国银行郑州东风路支行 对方账号: 342342342 地区: 河南 附言: 付打印纸款

温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关制度规定。

实际报销 总金额 (大写)	拾	万	仟	佰	拾	元	角	分
实际报销 总金额 (小写)					实际附件张数			

报销人签字:  
业务经办人: 贾巧娜 (20220929001)  
审批时间: 2022-11-05 20:56:51  
审批结果: 审批通过  
审批意见: 同意  
部门负责人: 张清伟 (1011007)  
审批时间: 2022-11-05 20:58:04  
审批结果: 审批通过  
审批意见: 同意

签章/签字: 贾巧娜

签章/签字: 张清伟

<https://tcbw.zyki.edu.cn/qxtlframe>

1/1

打印 1张纸

目标打印机: NPI076305 (HP Laser. ▾)

网页 全部 ▾

份数: 1

布局: 纵向 ▾

更多设置 ▾

**打印 取消**



# 网上报销系统-差旅费报销

操作步骤：点击 差旅费报销---选择经费项目---填写差旅明细---填写支付方式---提交线上审批

操作步骤：点击 差旅费报销---选择经费项目---填写差旅明细---填写支付方式---提交线上审批



# 网上报销系统-差旅费报销

填写“出差日期”、“出差事由”、“出差人员信息”“报销明细”信息。

国内差旅报销

报销小贴士

业务编号: CL2022110500145

经费拆分 | 下一步 | 临时保存

基本信息

部门信息	10-现代教育技术中心	项目信息	9999--演示项目	出差日期	2022-11-01	至	2022-11-02	
出差事由	培训							
出差人员信息	出差人姓名	张三	出差地点	北京	职称	教师	人数	1

报销明细

开支项目	报销类型	人数	天数	等级标准	票据张数	金额
交通费	汽车					
	火车					
	飞机					
	轮船					
市内交通费	市内交通费					
住宿费	住宿费					
伙食补贴	伙食补贴			请选择		
会议(会务)费	会议(会务)费					
其他费用	其他费用					



# 网上报销系统-差旅费报销-报销明细填写

◆ 填写交通费，点击“添加行程单”，点击“新增”按钮，选择“交通工具”，填写票据信息，点击“确

报销明细

行程单

开支项目	报销类	注：单价、张数针对同票价的交通工具（汽车、火车、飞机、轮船）指的是票价和票据张数；单价、公里数针对非交通工具（自驾车、租车）指的是每公里补助金额和自驾公里数。												
交通费	汽车	交通工具	341.00	1	341.00	操作	删除							
	火车							起止时间	起始地点	目的地	票别	单价	张数/公里数	票面(公里数)金额
	飞机							2022-11-01 至 2022-11-02	郑州	北京				
	轮船													
	④ 添加行程													

新增

取消 确定

交通工具

- 火车
- 汽车
- 火车
- 飞机
- 轮船

④ 添加行程

◆ 填写住宿费、会务费等信息

报销明细

开支项目	报销类型	人数	天数	等级标准	票据张数	金额
交通费	汽车					
	火车	1	1		1	341
	飞机					
	轮船					
市内交通费	市内交通费					
住宿费	住宿费	1	1		1	500
伙食补贴	伙食补贴			请选择		
会议(会务)费	会议(会务)费	1	1		1	2,000
其他费用	其他费用					



# 网上报销系统-差旅费报销-支付方式填写

支付方式填写和日常报销填写相同，分为：冲借款、对私支付、对公支付，系统支持同时使用多种支付方式。

项目及业务状态查询

报销小贴士

业务编号:CL2022110500145 报销金额(元):2841 差额(元):2841

上一步 提交 (线上) 临时保存

冲借款

借款部门	借款项目	摘要	对冲号	金额	添加
暂无数据					

对私支付

模板下载 批量导入

支付方式	收款方人员类型	收款方工号	收款方姓名	卡/银行类型	银行账号	金额	备注	添加
暂无数据								

对公支付

拉取已选发票往来单位

支付方式	收款单位名称	地区	卡/银行类型	银行账号	附言	金额	添加
暂无数据							

业务编号:CL2022110500145 报销金额(元):2841 差额(元):2841

上一步 提交 (线上) 临时保存



# 网上报销系统-差旅费报销—上传附件信息，提交审批

差旅费报销上传附件信息，提交审批的操作和日常报销的操作相同。

录入人编号: 20220929001 录入人姓名: 贾巧娜 录入人电话: 15517169551

单据结算信息如下:

预约单号: 03202211050060 业务编号: CL2022110500145

预约时间: 2022年11月05日

中航科大国内差旅费网上审批单 附件张数: 3 张

单位	现代教育技术中心							
经费	10-9999 演示项目-日常经费			2,841.00 元				
出差人姓名	张三等		职别	教师				
出差事由	培训		出差日期	2022-11-01 至 2022-11-02(2天)				
出差地点	北京		出差人数	1				
支出明细	交通工具			补助	其他			
	汽车	火车	飞机	轮船	伙食补贴	市内交通费	住宿费	会议(会务)费
申请金额	341					500	2000	
实际金额								
预约报销总金额(大写)	贰仟捌佰肆拾壹元整			2,841.00元				
实际报销总金额								
支付信息								
支付方式: 网银对私(校内)				姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001				
预约总金额为: 2,841.00元				银行卡号: 6222021702022022943				
温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关制度规定。								
实际报销总金额(大写)	拾	万	仟	佰	拾	元	角	分
实际报销总金额(小写)				实际附件张数				
车船费详细记录表								
起讫时间		起讫地点		票别	单价	张数	总价	
起	讫	起	讫					
年月日	年月日							
2022-11-01	2022-11-02	郑州	北京		341.00元	1	341.00元	
合计	-	-	-	-	-	1	341.00元	
<b>二维码上传</b> <b>文件列表刷新</b> <b>上传附件</b>								
序...	业务编号	附件名称	上传时间	操作				
1	CL2022110500145	培训通知.doc	2022年11月05日	④预览   ⑤删除   ...				
校区		郑州校区	<b>编辑流程</b> <b>提交审批</b>					
序...	审批级别	审批角色	审批人编号	审批人姓名				
1	1	业务经办人	20220929001	贾巧娜				
2	2	部门负责人	1011007	张清伟				



# 网上报销系统-差旅费报销--打印报销单

差旅费报销打印和日常报销的操作相同。

2022/11/5 智慧财务网上综合服务平台

录入人编号: 20220929001 录入人姓名: 贾巧娜 录入人电话: 15517169551

单据结算信息如下:  
预定单号: 03202211050076  
业务编号: CL2022110500145  
预定时间: 2022年11月05日

中原科技学院国内差旅费单 附件张数: 3张

单位	现代教育技术中心		
经费	10-9999	演示项目-日常经费	2,841.00元
出差人姓名	张三等	职别	教师
出差事由	培训	出差日期	2022-11-01 至 2022-11-02(2天)
出差地点	北京	出差人数	1

支出明细	交通工具			补助		其他			
	汽车	火车	飞机	轮船	伙食补贴	市内交通费	住宿费	会议(会务)费	其他费用
申请金额	341					500	2000		
预算报销总金额(大写)	贰仟捌佰肆拾壹元整			2,841.00元					
实际报销总金额									

支付信息										
支付方式: 网银对私(校内)	姓名: 贾巧娜	工号: 20220929001	银行卡号: 6222021702022022943							

温馨提示: 此单报销金额以财务核定金额为准, 报销标准参照国家和学校相关规定。

实际报销总金额(大写)	拾 万 仟 佰 拾 元 角 分
实际报销总金额(小写)	341.00

车船费详细记录表						
起讫时间	起讫地点	票别	单价	张数	总价	
年月日	年月日	起	讫			
2022-11-01	2022-11-02	郑州	北京	341.00元	1	341.00元
合计	-	-	-	-	1	341.00元

报销人签字:  
业务经办人: 贾巧娜 (20220929001)  
审批时间: 2022-11-05 20:06:04  
审批结果: 审批通过  
审批意见: 同意

签章/签字: 贾巧娜

https://cwb.zyj.edu.cn/qxtframe

1/2

2022/11/5 智慧财务网上综合服务平台

部门负责人: 张清伟 (1011007)  
审批时间: 2022-11-05 20:07:55  
审批结果: 审批通过  
审批意见: 同意

签章/签字: 张清伟

打印 取消



# 网上报销系统-借款申请

操作步骤：点击 借款申请---选择经费项目---填写借款---填写支付方式---提交线上审批

网上报销

填写借款单

我的单据

项目及业务状态查询

汇总信息

日常报销

在建工程报销

日常费用报销

差旅费报销

资产报销

借款申请

新业务填报

10条/页

前往 1 页共0条

公告消息

版权所有 © 2020 神州浩天



# 网上报销系统-借款信息填写

填写冲账日期、借款事由、借款明细信息

首页

工作台

通知

网上查询

网上报销

授权管理

审批系统

借款申请

网上报销

填写借款单

业务编号: JK2022110700222 已选择项目: 10/9999, 负责人: 张清伟, 项目名称: 演示项目

下一步 | 临时保存

基本信息

借款分类	<input checked="" type="radio"/> 日常借款
冲账日期	2022-11-30
借款人工号	20220929001
借款事由	购买设备

借款明细

项目	子项目	关键字摘要	单据数	金额	描述	报销要求	拆分经费号	操作
借款	借款	购买设备	1	2,000.00				<input checked="" type="checkbox"/> 经费拆分

公告消息

公告消息

公告消息

公告消息

公告消息

公告消息

版权所有 © 2020 神州浩天



# 网上报销系统-借款申请-支付方式填写

支付方式分为：对私支付、对公支付，系统支持同时使用多种支付方式。

网上报销

填写借款单

报销小贴士

业务编号:JK2022110500152

单据借款金额(元):20000

差额(元):20000

对私支付

上一步 提交(线上) 临时保存

模板下载 批量导入

支付方式 收款方人员类型 收款方工号 收款方姓名 卡/银行类型 银行账号 金额 备注 + 添加

暂无数据

对公支付

拉取已选发票往来单位

支付方式 收款单位名称 地区 卡/银行类型 银行账号 附言 金额 + 添加

暂无数据

业务编号:JK2022110500152

单据借款金额(元):20000

差额(元):20000

上一步 提交(线上) 临时保存

公告消息

版权所有 © 2020 神州浩天



# 网上报销系统-借款—上传附件信息，提交审批

借款申请的上传附件和提交审批操作和日常报销填报的操作相同。

录入人编号: 20220929001  
单据结算信息如下:  
预约单号: 03202211050064  
业务编号: JK2022110500152  
预约时间: 2022年11月05日

录入人姓名: 贾巧娜



录入人电话: 15517169553



中原科技学院借款网上审批单 附件张数: 1 张

借款类型	日常借款	冲账日期	2023-11-29	借款责任人	贾巧娜
借款事由	购买设备				
单位	现代教育技术中心				
经费	支出内容	票据张数	金额	备注	
10-9999 演示项目-日常经费	借款(购买设备)	1	20,000.00 元		
借款总金额(大写)	贰万元整		20,000.00元		

支付信息

支付方式: 网银对私 (校内) 预约总金额为: 20,000.00元	姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001 银行卡号: 6222021702022022943
---------------------------------------	-------------------------------------------------------

备注: 所有信息必须填写准确、完整, 如有涂改, 必须重新填写借款单

二维码上传 文件列表刷新 **上传附件**

序号	业务编号	附件名称	上传时间	操作
1	JK2022110500152	设备合同.docx	2022年11月05日	①预览   ②删除   ③下载

校区 **郑州校区** **编辑流程** **提交审批**

序号	审批级别	审批角色	审批人编号	审批人姓名
1	1	业务经办人	20220929001	贾巧娜
2	2	部门负责人	1011007	张清伟



# 网上报销系统--借款申请--打印

借款申请打印和日常报销单打印的操作相同。

2022/11/5

智慧财务网上综合服务平台

录入人编号: 20220929001  
 单据结算信息如下:  
 预约单号: 03202211050075  
 业务编号: JK2022110500152  
 预约时间: 2022年11月05日

录入人姓名: 贾巧娜

录入人电话: 15517169553

03202211050075

中南科技学院202211050075

中南科技学院202211050075

中南科技学院借款单

中南科技学院202211050075

附件张数: 1 张

借款类型	日常借款	冲账日期	2023-11-29	借款责任人	贾巧娜
借款事由	购买设备				
单位	现代教育技术中心				
经费	支出内容	票据张数	金额	备注	
10-9999 演示项目-日常经费	借款(购买设备)	1	20,000.00 元		
借款总金额(大写)	贰万元整			20,000.00元	
支付信息					
支付方式: 网银对私(校内)	姓名: 贾巧娜, 工号: 20220929001				
预约总金额为: 20,000.00元	银行卡号: 6222021702022022943				

备注: 所有信息必须填写准确、完整, 如有涂改, 必须重新填写借款单

借款人签字:

业务经办人: 贾巧娜 (20220929001)

签章/签字:

贾巧娜

审批时间: 2022-11-05 20:06:30

中南科技学院202211050075

审批结果: 审批通过

审批意见: 同意

部门负责人: 张清伟 (1011007)

签章/签字:

张清伟

审批时间: 2022-11-05 20:08:16

审批结果: 审批通过

审批意见: 同意

<https://lcbw.zyki.edu.cn/qxtlframe>

1/1



# 网上报销系统-资产报销

操作步骤：点击资产报销---填写资产单号---填写相关其他费用明细---填写支付方式---提交审批

网上报销

我的单据

项目及业务状态查询

汇总信息

日常报销

在建工程报销

日常费用报销

差旅费报销

**网上报销**

授权管理

审批系统

资产报销

借款申请

资产报销

报 销 小 站

业务编号: FA2022110500156

报 销 人 信 息

报 销 人 工 号	20220929001	报 销 人 姓 名	贾巧娜	联 系 电 话	15517169553
-----------	-------------	-----------	-----	---------	-------------

资产 明 细

序号	资产验收单号	固定资产代码	固定资产名称	单 价	数 量	总 额	金 额	支 付 经 费 信 息	操作
暂无数据									

其 他 费 用

序号	支 出 内 容	附 件 数 量	支 出 金 额	支 付 经 费 信 息	余 额	操 作
1	请选择	请输入附件张数	请输入报销金额		-	<input type="checkbox"/> 选择经费   <input type="checkbox"/> 添加   <input type="checkbox"/> 删除

资产报销的支付方式填写、上传附件信息以及提交审批和日常报销操作相同。



# 网上审批系统

- 加强内控
- 全程互动
- 提高效率
- 便于交互





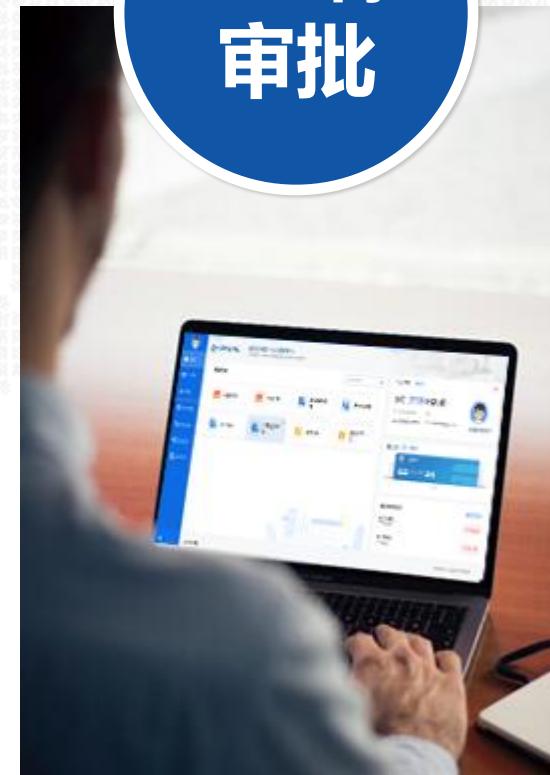
# 审批方式

网上审批系统财务系统实行网上签批，支持**手机移动端（企业微信）**和**PC端**和审核签批。

手机  
审批



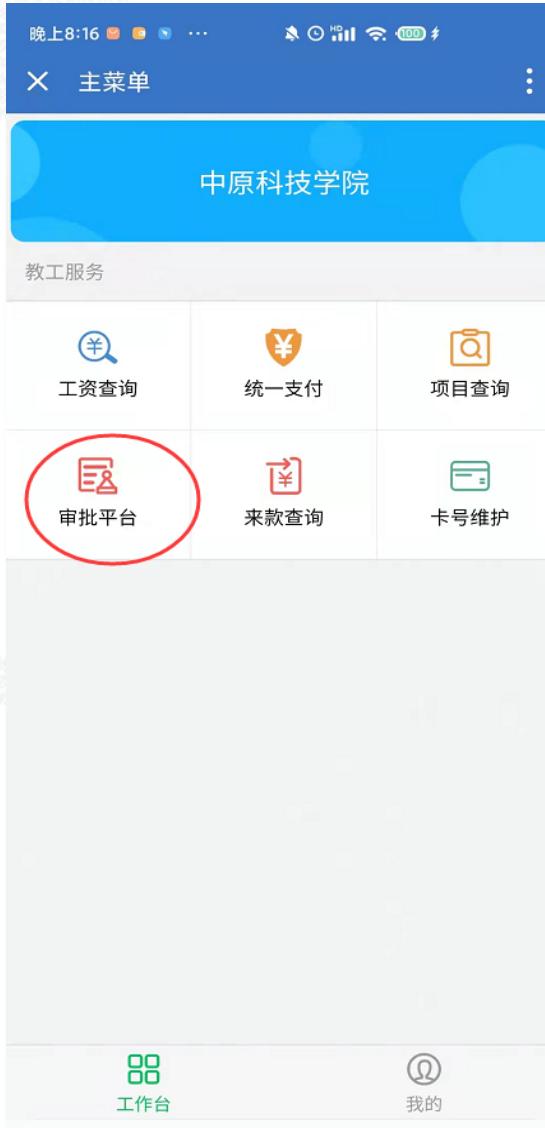
PC端  
审批





# 手机端审批-登录企业微信-登陆“财务综合服务平台”

点击“工作台”—选择“财务综合服务平台”—“审批平台”





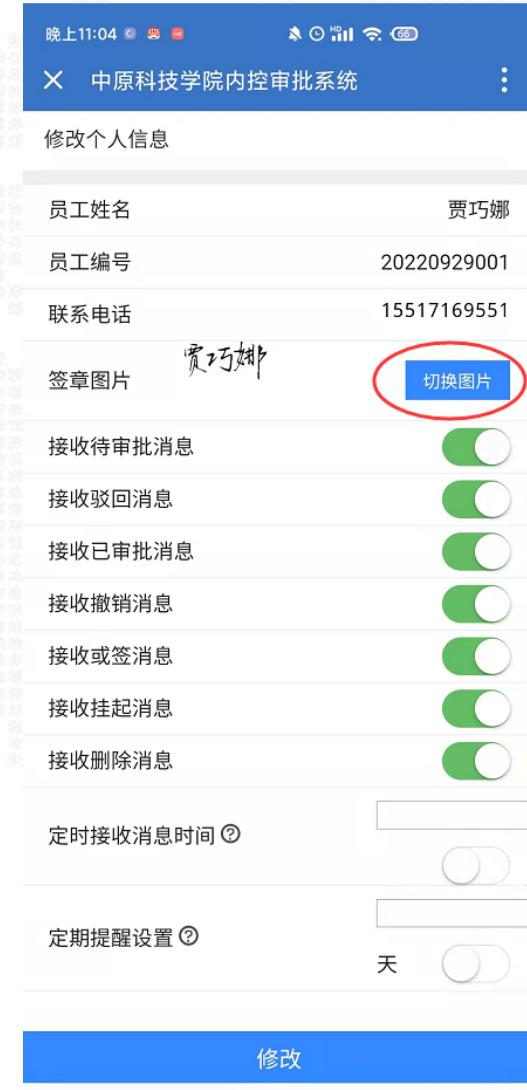
# 手机端审批-修改个人签字信息

签名采集两种方式，选择其中一种方式上传签名。

1、 “手写”：手机屏幕直接签署自己名字。



2、 “上传”：选择事先在白纸上签过字的照片即可。

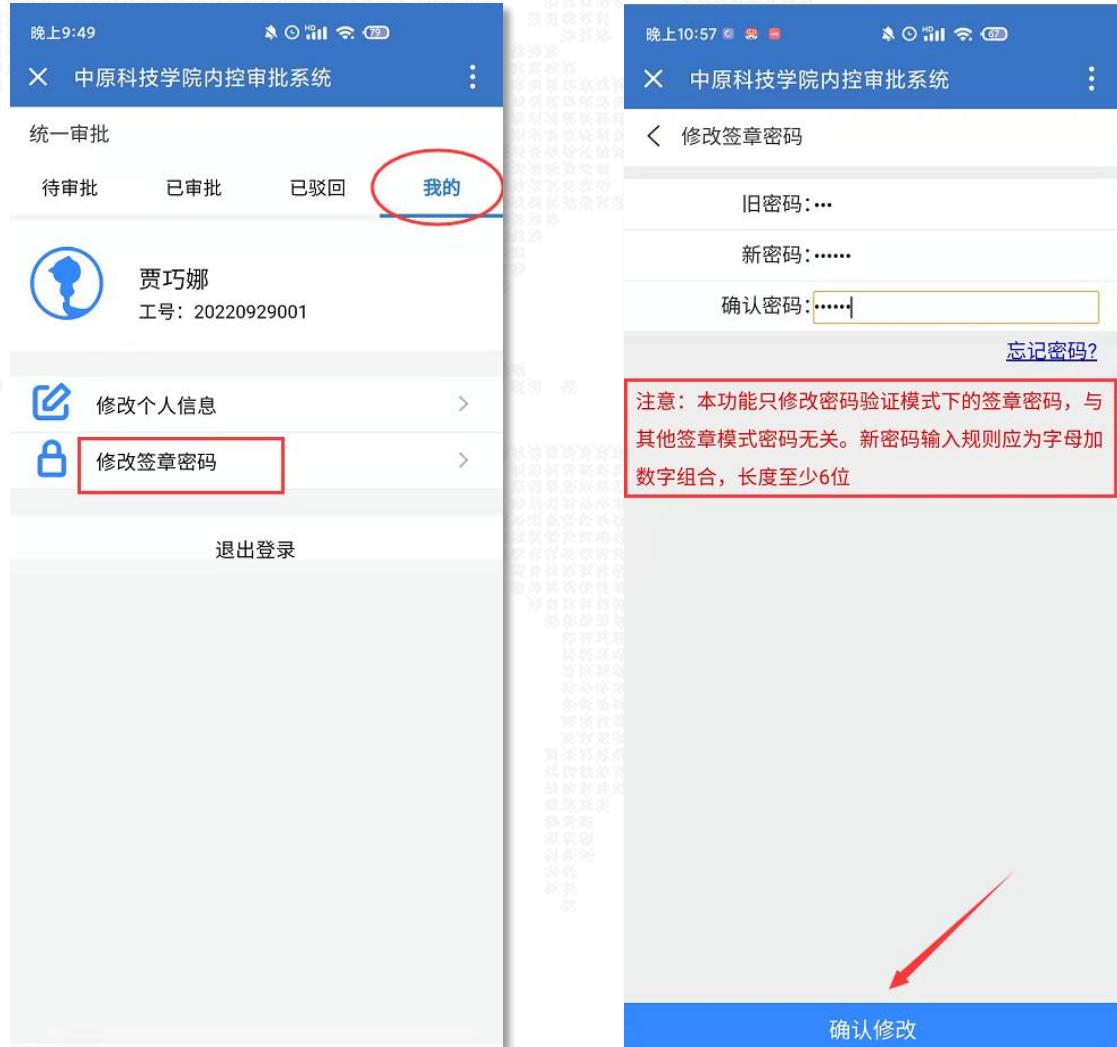




# 手机端审批-修改个人签章密码

点击【修改签章密码】--输入“旧密码”（初始的密码为身份证号后六位）---“新密码”---

“确认新密码”---【确认修改】

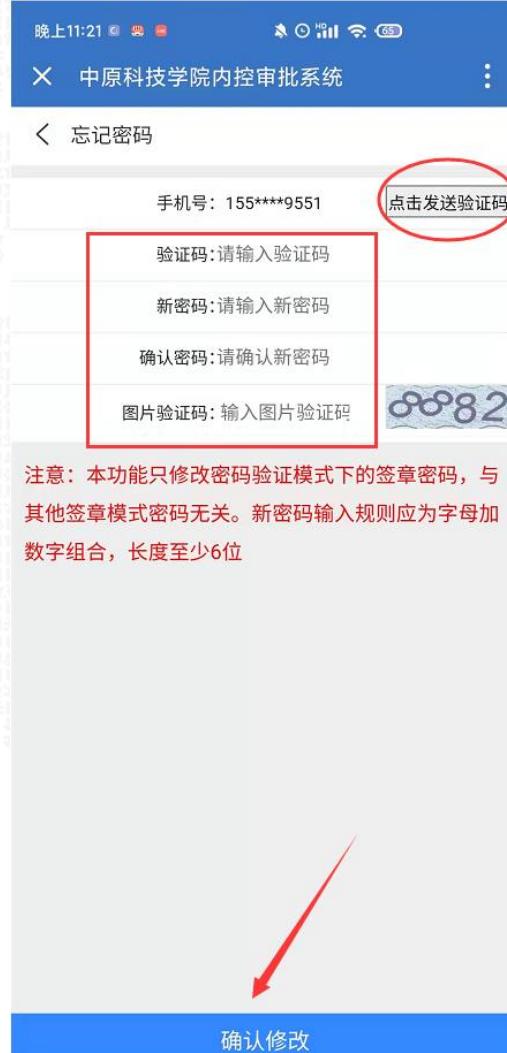


网上审批系统采用电子签章的模式代替了传统手写签字, ‘签章密码’是验证电子签章有效性、安全性的重要手段之一; 同时也决定了财务报销单据签字的真实性。所以审批人对于个人的‘签章密码’要严格保护。



# 手机端审批-忘记个人签章密码？怎么办？

点击【修改签章密码】--忘记密码---“点击发送验证码”---输入“验证码、新密码、确认密码以及图片验证码”---【确认修改】



财务信息提醒: 贾巧娜(20220929001)  
中原科技学院  
财务处  
2022/11/4 22:58:43  
您的重置签章密码的验证码是: 145694  
感谢您对我们的工作支持!



# 手机端审批-审批业务状态-消息通知



审批业务是分以下三种状态:

**【待审批】** : 是指您还未审批的单据;

**【已审批】** : 是您已经审批的单据;

**【已驳回】** : 是您已经驳回的单据。



审批业务的办理都将通过企业微信  
实时发送提醒和通知给相关人员。



# 手机端审批-审批新业务操作流程

进入【待审批】后，点击“审批”按钮，业务分为：【基本信息】、【附件信息】、【审批进度】、【审批物流】四个栏目供领导查阅审批。领导可选择【通过】或【驳回】，通过的单据进入下一级领导审批，驳回的单据会到经办人的网报系统中“已提交业务”里，此单据不占用额度。

**操作流程：“通过”--“点击盖章”--“输入签证密码”--“确定”--提示“审批成功”后可退出。**

晚上7:41 信号强度 电池状态

中原科技学院内控审批系统

统一审批 全选 批量审批 筛选

待审批 (1) 已审批 已驳回 我的

日常报销

预约单号: 03202211050074  
报销金额: 200  
经办人: 贾巧娜  
办理日期: 20221105  
部门名称: 现代教育技术中心  
项目名称: 演示项目

审批

晚上7:41 信号强度 电池状态

中原科技学院内控审批系统

审批预览

基本信息 附件信息 审批进度 审批物流

系统名称: 网报  
业务名称: 日常报销  
流水号: 03202211050074  
申请人: 贾巧娜  
申请时间: 2022/11/5 19:28:28

单据信息

预约单号: 03202211050074  
录入编号: 20220929001  
录入人: 贾巧娜  
录入电话: 15517169553  
预约时间: 20221105

业务信息

业务名称: 日常报销

驳回 通过

晚上7:41 信号强度 电池状态

中原科技学院内控审批系统

审批预览

基本信息 附件信息 审批进度 审批物流

图片信息

附件信息

03202211050074-报销单.pdf 443KB 打开

晚上7:41 信号强度 电池状态

中原科技学院内控审批系统

审批预览

基本信息 附件信息 审批进度 审批物流

部门负责人

张清伟 已通过  
审批意见: 同意  
盖章:

业务经办人

贾巧娜 已通过  
审批意见: 同意  
盖章:

晚上7:41 信号强度 电池状态

中原科技学院内控审批系统

审批预览

基本信息 附件信息 审批进度 审批物流

2022/11/5 20:58:04 张清伟 张清伟通过  
2022/11/5 20:56:51 贾巧娜 贾巧娜通过  
2022/11/5 20:56:5 贾巧娜 提交审批

撤销



# 手机审批-批量审批-电子签章

进入“审批平台”可同时选中多笔业务批量审批；多笔业务可同时预览，一次性通过或驳回，只需输入一次签章密码。

上午9:21

X 中原科技学院内控审批系统

统一审批

待审批 全选 批量审批 筛选

已审批 已驳回 我的

日常报销

预约单号: 03202211040048 

报销金额: 200

经办人: 贾巧娜

办理日期: 20221104

部门名称: 现代教育技术中心

项目名称: 演示项目

审批

国内差旅费

预约单号: 03202211040047 

报销金额: 2000

经办人: 贾巧娜

办理日期: 20221104

部门名称: 现代教育技术中心

项目名称: 演示项目

审批

在建工程报销

预约单号: 03202211040046 

报销金额: 200

经办人: 贾巧娜

办理日期: 20221104

上午9:21

X 中原科技学院内控审批系统

审批预览

批量审批

基本信息

系统名称: 网报

业务名称: 日常报销

流水号: 03202211040048

申请人: 贾巧娜

申请时间: 20221104 21:30:16

单据信息

预约单号: 03202211040048

录入编号: 20220929001

录入人: 贾巧娜

录入电话: 15517169551

预约时间: 20221104

业务信息

业务名称: 日常报销

业务编号: YB2022110400124

附件张数: 1

总金额: 200

 驳回 

上午9:21

X 中原科技学院内控审批系统

审批

审批意见: 同意

签章:

点击盖章

上午9:21

X 中原科技学院内控审批系统

审批

审批意见: 同意

签章:

贾巧娜

提示

确认通过?

取消 确定



# PC端审批-登录财务综合服务平台

审批系统

- 待审批
- 已审批
- 已驳回

个人信息

- 修改签章密码
- 修改个人信息

智慧财务网上综合服务平台  
Financial Online Integrated Service Platform

全局系统搜索

薪 工薪汇总 国内差旅报销

款单 资产报销 日常费用报销

授权 授权日志一览

个人信息 编辑

你好, 贾巧娜 欢迎访问!

1551 红色电话图标

123@qq.com

20220929001

银行卡 (1) 编辑

工资卡号 6222 \*\*\*\* \*\*\*\* 2943

单据物流跟踪

查看更多>

网上报销 \*\*\*\*0050

已申请预约单号

版权所有 © 2020 神州浩天



# PC端审批-单张审批

进入审批系统后，默认显示的都是未审批的单据，点击“**审批**”，进行单张审批。

审批系统

待审批

待审批业务

待审批

已审批

已驳回

个人信息

修改签章密码

修改个人信息

审批系统

全部

检索

筛选

批量审批

流水号

申请人

申请时间

状态

摘要

操作

审批

预约单号: 03202211050060, 报销金额: 2841, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221105, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211050057, 报销金额: 300, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221105, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211040048, 报销金额: 200, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211040047, 报销金额: 2000, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211040046, 报销金额: 200, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211040045, 报销金额: 300, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211040044, 报销金额: 100, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示...

预约单号: 03202211030031, 报销金额: 1, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221103, 部门名称: 现代教育技术中心, 项目名称: 演示项目

首页 上一页 1/1 下一页 末页

公告消息

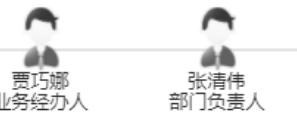
版权所有 © 2020 神州浩天



# PC端审批-单张审批-浏览单据明细

点击‘盖章’，输入签章密码，点‘通过’或‘驳回’，审批完成。

## 国内差旅报销审批单



系统名称	网报	业务名称	国内差旅报销	流水号	03202211050060
申请人	贾巧娜	申请时间	20221105 15:37:05	审批状态	业务经办人审批
单据信息	预约单号	录入编号	录入人	录入电话	预约时间
	03202211050060	20220929001	贾巧娜	155	20221105
业务信息	业务名称	业务编号	附件张数	总金额	总金额大写
	国内差旅费	CL2022110500145	3	2841	贰仟捌佰肆拾壹元整
	出差人	职别	事由	起始时间	截止时间
	张三等	教师	培训	2022-11-01	2022-11-02
	地点	人数		北京	1
报销经费信息	部门编号	部门名称	项目编号	项目名称	报销金额
	10	现代教育技术中心	9999	演示项目	2841
	网银对私				
支付信息	支付金额	2841			
	姓名	贾巧娜			
	银行账号	6222021702022022943			
附件信息	03202211050060-报销单.pdf 978.3KB	预览	下载		
	培训通知.doc 1.1MB	打开	下载		

返回 ⊗ 驳回 ⊗ 通过



# PC端审批-批量审批

勾选多个要审批的单据，点击‘批量审批’

待审批

待审批业务

请输入栏目中的任一参数 全部 检索 筛选

批量审批

流水号	申请人	申请时间	状态	摘要	操作
03202211050060	贾巧娜	20221105 15:37:05	业务经办人审批	预约单号: 03202211050060, 报销金额: 2841, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221105, 部门名称: ...	审批
03202211050057	贾巧娜	20221105 14:53:20	业务经办人审批	预约单号: 03202211050057, 报销金额: 300, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221105, 部门名称: ...	审批
03202211040048	贾巧娜	20221104 21:30:16	业务经办人审批	预约单号: 03202211040048, 报销金额: 200, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: ...	审批
03202211040047	贾巧娜	20221104 21:17:04	业务经办人审批	预约单号: 03202211040047, 报销金额: 2000, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: ...	审批
03202211040046	贾巧娜	20221104 21:00:46	业务经办人审批	预约单号: 03202211040046, 报销金额: 200, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: ...	审批
03202211040045	贾巧娜	20221104 20:55:09	业务经办人审批	预约单号: 03202211040045, 报销金额: 300, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: ...	审批
03202211040044	贾巧娜	20221104 20:43:08	业务经办人审批	预约单号: 03202211040044, 报销金额: 100, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221104, 部门名称: ...	审批
03202211030031	贾巧娜	20221103 20:31:34	业务经办人审批	预约单号: 03202211030031, 报销金额: 1, 经办人: 贾巧娜, 办理日期: 20221103, 部门名称: 现代...	审批

首页 上一页 1/1 下一页 末页

首页

工作台

通知

网上查询

网上报销

授权管理

审批系统

公告消息

版权所有 © 2020 神州浩天



# PC端审批-批量审批

浏览单据信息--输入**签章密码**，点‘通过’或‘驳回’，批量审批完成。

审批系统

待审批

审批业务

待审批

已审批

系统名称 网报 业务名称 借款 流水号 03202211060083

申请人 贾巧娜 申请时间 20221106 16:43:30 审批级别 1

预约单号 03202211060083 录入编号 20220929001 录入人 贾巧娜 录入电话 15517169553 预约时间 20221106

单据信息

业务名称 借款 业务编号 JK2022110600184 附件张数 1 总金额 3000 总金额大写 叁仟元整

业务信息

部门编号 10 部门名称 现代教育技术中心 项目编号 9999 项目名称 演示项目 报销金额 3000

报销经费信息

支付信息

支付金额 3000

姓名 贾巧娜

银行账号 6222021702022022943

网银对私

图片信息

附件信息 03202211060083-报销单.pdf 415.1KB 预览 下载

系统名称 网报 业务名称 日常报销 流水号 03202211060082

申请人 贾巧娜 申请时间 20221106 16:26:47 审批级别 1

批量审批



05

# 智能财务通知系统

- 及时性
- 可靠性
- 简便性
- 经济性





# 智能财务通知系统

“财务通知系统” 可实时发送短信给相关人员，实现各类业务的办理提醒和通知。通过用户查询短信和各系统命令实现系统与用户之间数据信息的即时交互，使用户获得相关的即时信息和互动服务，提高服务质量。



# 智能财务通知系统-各类业务的办理提醒和通知

## 场景一

### 报销单提交到领导审批



## 场景二

### 经办人打印报销单提醒



## 场景三

### 修改签章密码发送验证码



## 场景四

### 经办人撤单提醒





# 注意事项

- 各级领导电子签名可在**企业微信**上自行采集；
- 在外网登录财务综合服务平台时，需先登录“资源访问控制系统”，  
审批系统可在外网使用；
- 手机扫码上传附件信息时，需要用手机**企业微信**扫码上传附件信息；
- 企业微信-工号只能绑定一台移动设备。

Thank  
感谢大家的聆听

